

รายงานการประชุม  
บุคลากรกองพัฒนาศิษย์เก่าสัมพันธ์ ครั้งที่ 3/2557  
วันพฤหัสบดีที่ 1 พฤษภาคม 2557 เวลา 14.00 – 17.00 น.  
ณ กองพัฒนาศิษย์เก่าสัมพันธ์ อาคารเอกาทศรถ มหาวิทยาลัยนเรศวร

\*\*\*\*\*

**รายนามผู้เข้าร่วมประชุม**

1. นางจีระพรรณ	ชาติวรรณ	รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองฯ
2. นางสาวกาญจน์ธิดา	จินาพันธุ์นิชา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
3. นางสาวสิริลักษณ์	รุ่งธนาภินิชย์	นักประชาสัมพันธ์
4. นางสาวสุธาสินี	น่วมดวง	นักวิชาการศึกษา
5. นายนภดล	ศรีสว่าง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
6. นายประกาศิต	นทีประสิทธิ์พร	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
7. นางสาววันวิภา	สายหยุด	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร

**เริ่มประชุม เวลา 14.00 น.**

**ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

**ระเบียบวาระที่ 1.1 การปรับเปลี่ยนตำแหน่งผู้อำนวยการกองพัฒนาศิษย์เก่าสัมพันธ์  
สรุปเรื่อง**

ตามที่ นางสาวธัญญารัตน์ อินทร์เมือง ได้ขออนุมัติลาออกจากตำแหน่งรักษาการผู้อำนวยการกองพัฒนาศิษย์เก่าสัมพันธ์ ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2557 และมหาวิทยาลัยได้มีคำสั่งแต่งตั้งนางจีระพรรณ ชาติวรรณ ให้ดำรงตำแหน่งรักษาการผู้อำนวยการกองพัฒนาศิษย์เก่าสัมพันธ์ แทน ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2557 จึงแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ

**มติ**

ที่ประชุมรับทราบ

**ระเบียบวาระที่ 1.2 การเข้าร่วมอบรม หลักสูตร การให้ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร แก่นิสิตเก่าและนิสิตปัจจุบัน ไตรมาส 3 จำนวน 5 หลักสูตร**

**สรุปเรื่อง**

ตามที่กองบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้ขอเชิญเข้าร่วมอบรม หลักสูตรการให้ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร แก่นิสิตเก่าและนิสิตปัจจุบัน ไตรมาส 3 จำนวน 5 หลักสูตร โดยบุคลากรกองพัฒนาศิษย์เก่าสัมพันธ์ มีความประสงค์ จะเข้าร่วมอบรมดังนี้

1. อบรม Word For Work รุ่นที่ 1
2. อบรม Excel For Work รุ่นที่ 2
  - นางสาววันวิภา สายหยุด
  - นางสาวสุธาสินี น่วมดวง
3. อบรม Word For Work รุ่นที่ 2

4. อบรม Excel For Work รุ่นที่ 3
  - นางสาวกาญจนาธิดา จินาพันธุ์นิษา
  - นางสาวสิริลักษณ์ รุ่งธนาภิษฐ์
5. อบรมการถ่ายภาพดิจิทัลและตกแต่งภาพ รุ่นที่ 1
6. อบรมการออกแบบหนังสือด้วย Adobe Indesign รุ่นที่ 1
  - นายนภดล ศรีสว่าง
  - นายประกาศิต นทีประสิทธิ์พร

#### **มติ**

ที่ประชุมรับทราบ

#### **ระเบียบวาระที่ 1.3 การเข้าตรวจของสำนักงานตรวจสอบภายใน สรุปเรื่อง**

ตามที่ สำนักงานตรวจสอบภายใน แจ้งความประสงค์จะเข้าดำเนินการตรวจสอบผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการกองพัฒนาศิษย์เก่าสัมพันธ์ ประจำปี 2556 ตั้งแต่วันที่ 6 พฤษภาคม 2557 เป็นต้นไป โดยผู้อำนวยการกองพัฒนาศิษย์เก่าสัมพันธ์ ได้มอบหมายให้บุคลากรกองพัฒนาศิษย์เก่าสัมพันธ์ ดำเนินการจัดเตรียมเอกสารในส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อเตรียมรับการตรวจสอบต่อไป

#### **มติ**

ที่ประชุมรับทราบ

#### **ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง รับรองรายงานการประชุมกองพัฒนาศิษย์เก่าสัมพันธ์ ครั้งที่ 2/2557 สรุปเรื่อง**

ตามที่กองพัฒนาศิษย์เก่าสัมพันธ์ ได้ดำเนินการจัดประชุมบุคลากร ครั้งที่ 2/2557 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2557 เวลา 09.30 – 12.00 น. ณ ห้องกองพัฒนาศิษย์เก่าสัมพันธ์ ชั้น 1 อาคารเอกาทศรถ มหาวิทยาลัยนเรศวร บัดนี้ การจัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวได้เสร็จสิ้นแล้วนั้น จึงเรียนมาเพื่อให้บุคลากรทุกท่านพิจารณารับรองรายงานการประชุมดังกล่าว รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

#### **มติ**

รับรองรายงานการประชุม

#### **ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง สรุปเรื่อง**

-ไม่มี-

#### **ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา สรุปเรื่อง**

-ไม่มี-

## ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

### ระเบียบวาระที่ 5.1 การติดตามงานและภารกิจของบุคลากรกองพัฒนาศิษย์เก่าสัมพันธ์

#### สรุปเรื่อง

ด้วยผู้อำนวยการกองพัฒนาศิษย์เก่าสัมพันธ์ (นางจีระพรรณ ชาติวรรณ) ได้จัดให้มีการประชุมบุคลากรกองพัฒนาศิษย์เก่าสัมพันธ์ เพื่อติดตามงานและรับทราบภารกิจของบุคลากรแต่ละหน่วย สรุปความดังนี้

1. งานธุรการ
2. งานระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ
3. งานสื่อสารองค์กร
4. งานพัฒนาศักยภาพ

#### มติ

ที่ประชุมรับทราบ ดังนี้

1. นางสาววันวิภา สายหยุด รับผิดชอบ ดังนี้
  - หน่วยธุรการ
  - หน่วยการเงินและพัสดุ
  - โครงการประชุมคณะกรรมการพัฒนาศิษย์เก่าสัมพันธ์
2. นางสาวกาญจณิศา จินาพันธ์ธินา รับผิดชอบ ดังนี้
  - หน่วยบุคคล
  - หน่วยนโยบายและแผน
  - โครงการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
  - โครงการประชุมเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน แผนกลยุทธ์
  - โครงการอบรมศิษย์เก่าในเขตภาคเหนือตอนล่างเพื่อก้าวเข้าสู่อาเซียน
3. นางสาวสิริลักษณ์ รุ่งธนาภิษฐ์ รับผิดชอบ ดังนี้
  - งานสื่อสารองค์กร
  - โครงการผลิตรายการวิทยุ “ศิษย์เก่าเล่าเรื่อง”
  - โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์
4. นางสาวสุธาสินี น่วมด้วง รับผิดชอบ ดังนี้
  - งานพัฒนาศักยภาพ
  - หน่วยการเงินและพัสดุ
  - โครงการเสนอชื่อเพื่อคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่น
  - โครงการด้วยรักและผูกใจศิษย์เก่า มน
  - โครงการอบรมนิสิตเพื่อก้าวสู่อาเซียน
5. นายณภดล ศรีสว่าง รับผิดชอบ ดังนี้
  - โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลศิษย์เก่าให้เป็นปัจจุบัน
  - โครงการนัดพบชมรมศิษย์เก่าทุกคณะ
  - งานระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ

- ดูเว็บไซต์ของพัฒนาศิษย์เก่าสัมพันธ์
6. นายประกาศิต นทีประสิทธิ์พร
- จัดทำวารสารอิเล็กทรอนิกส์
  - งานระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ
  - ดูระบบฐานข้อมูลศิษย์เก่า

## **ระเบียบวาระที่ 5.2 กำหนดการจัดประชุมบุคลากรของพัฒนาศิษย์เก่าสัมพันธ์**

### **สรุปเรื่อง**

ด้วยผู้อำนวยการกองพัฒนาศิษย์เก่าสัมพันธ์ มีความประสงค์จะดำเนินการจัดประชุมบุคลากรของพัฒนาศิษย์เก่าสัมพันธ์ เป็นประจำทุกเดือน เพื่อติดตามผลการดำเนินงานของบุคลากร จึงขอหารือเกี่ยวกับกำหนดการวัน เวลา ในการประชุมของแต่ละเดือน นั้น

### **มติ**

ที่ประชุมรับทราบ โดยจะดำเนินการจัดประชุมทุกวันที่ 5 ของเดือน และหากเดือนไหนตรงกับวันหยุด ให้เลื่อนวันประชุมเป็นวันทำการถัดไป

## **ระเบียบวาระที่ 5.3 ขอส่งมอบภาระงานของผู้ผู้อำนวยการกองพัฒนาศิษย์เก่าสัมพันธ์**

### **สรุปเรื่อง**

ตามที่นางสาวธัญญารัตน์ อินทร์เมือง ตำแหน่งรักษาการผู้อำนวยการกองพัฒนาศิษย์เก่าสัมพันธ์ ได้ขออนุมัติลาออกจากตำแหน่ง เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2557 และได้ดำเนินการจัดทำบันทึกข้อความส่งมอบภาระงานให้ นางจีระพรรณ ชาติวรรณ ผู้ดำรงตำแหน่งรักษาการผู้อำนวยการกองพัฒนาศิษย์เก่าสัมพันธ์ ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2557 เป็นต้นไป รายละเอียดดังนี้

1. การพิจารณาคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่น ประจำปี 2557
2. แบบสอบถามสำรวจการทำงานตรงกับสายที่เรียนหรือไม่ จากภาวะการณ์มีงานทำ
3. การจัดทำรายการวิทยุ “ศิษย์เก่าเล่าเรื่อง”
4. การดำเนินโครงการ “จัดทำหอเกียรติยศศิษย์เก่า” (Hall of Fame)
5. การประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนศิษย์เก่า มน.
6. การรวบรวม 108 สตอรี่ ศิษย์เก่าคนดีจิตอาสา
7. การจัดทำทำเนียบผู้นำนิสิต ประจำปีการศึกษา 2535-2555
8. สรุปรายงานประจำปี 2555-2556
9. การร่วมจัดกิจกรรมฉลอง 25 ปี มน. ร่วมกับสมาคมฯ
10. การจัดตั้งชมรมศิษย์เก่าจังหวัดนครสวรรค์ อุทัยธานี กำแพงเพชร อุตรดิตถ์ เพชรบูรณ์
11. รายงานสรุปผลการดำเนินงานของกองฯ ทุกเดือน
12. งานวิจัยสถาบัน เรื่อง “ความต้องการและความคาดหวังของศิษย์เก่าที่มีต่อมหาวิทยาลัยนเรศวร

### **มติ**

ที่ประชุมรับทราบ โดยมีมติดำเนินการติดตามงาน ดังนี้

1. การพิจารณาคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่น ประจำปี 2557

- มอบหมายให้ นางสาวสุธาสิณี น่วมด้วง เป็นผู้รับผิดชอบโครงการดังกล่าว และได้ดำเนินการจัดส่งรายชื่อผู้ผ่านการพิจารณาคัดเลือกจากคณะกรรมการพัฒนาศิษย์เก่าสัมพันธ์ ไปยังกองกลางเรียบร้อยแล้ว เหลือเพียงเข้าที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองเท่านั้น โดยผู้อำนวยการกองพัฒนาศิษย์เก่าสัมพันธ์ และผู้รับผิดชอบโครงการดังกล่าว ต้องเข้าร่วมพิจารณาด้วย
- 2. แบบสอบถามสำรวจการทำงานตรงกับสายที่เรียนหรือไม่ จากภาวะการมีงานทำ
  - มอบหมายให้ นางสาวสุธาสิณี น่วมด้วง และนายนภดล ศรีสว่างดำเนินการจัดส่งแบบสำรวจไปยังกลุ่มศิษย์เก่าที่ยังไม่ได้กรอกภาวะการมีงานทำ
- 3. การจัดทำรายการวิทยุ “ศิษย์เก่าเล่าเรื่อง”
  - มอบหมายให้ นางสาวสิริลักษณ์ รุ่งธนาภิษฐ์ ดำเนินการจัดทำรายการต่อไป
- 4. การดำเนินโครงการ “จัดทำหอเกียรติยศศิษย์เก่า” (Hall of Fame)
  - มอบหมายให้ ผู้อำนวยการกองพัฒนาศิษย์เก่าสัมพันธ์ ดำเนินการประสานงานต่อไป
- 5. การประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนศิษย์เก่า มน.
  - มอบหมายให้ นางสาวกาญจณีดา จินาพันธุ์ธิดา เป็นผู้รับผิดชอบ โดยจะดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ในวันที่ 21 พฤษภาคม 2557
- 6. การรวบรวม 108 สตอรี่ ศิษย์เก่าคนดีจิตอาสา
  - มอบหมายให้ นางสาวสิริลักษณ์ รุ่งธนาภิษฐ์ เป็นผู้รับผิดชอบ โดยดำเนินการรวบรวม และนำขึ้นเว็บไซต์กองพัฒนาศิษย์เก่าสัมพันธ์ เนื่องจากไม่มีงบประมาณในการจัดทำเป็นรูปเล่ม
- 7. การจัดทำทำเนียบผู้นำนิสิต ประจำปีการศึกษา 2535-2555
  - มอบหมายให้ นายนภดล ศรีสว่าง เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการ
- 8. สรุปรายงานประจำปี 2555-2556
  - มอบหมายให้ นางสาวสิริลักษณ์ รุ่งธนาภิษฐ์ เป็นผู้รับผิดชอบ อยู่ระหว่างดำเนินการ
- 9. การร่วมจัดกิจกรรมฉลอง 25 ปี มน. ร่วมกับสมาคมฯ
  - ผู้อำนวยการกองพัฒนาศิษย์เก่าสัมพันธ์ ดำเนินการประสานงาน นายกสมาคมนิสิตเก่ามหาวิทยาลัยนเรศวร ในการจัดกิจกรรมฉลอง 25 ปี มน. ต่อไป
- 10. การจัดตั้งชมรมศิษย์เก่าจังหวัดนครสวรรค์ อุทัยธานี กำแพงเพชร อุตรดิตถ์ เพชรบูรณ์
  - ผู้อำนวยการกองพัฒนาศิษย์เก่าสัมพันธ์ รับผิดชอบดำเนินการต่อไป
- 11. รายงานสรุปผลการดำเนินงานของกองพัฒนาศิษย์เก่าสัมพันธ์ ทุกเดือน
  - มอบหมายให้ นางสาวกาญจณีดา จินาพันธุ์ธิดา ดำเนินการเพิ่มแบบฟอร์มชื่อผู้รับผิดชอบเข้าไปในแบบฟอร์ม
- 12. งานวิจัยสถาบัน เรื่อง “ความต้องการและความคาดหวังของศิษย์เก่าที่มีต่อมหาวิทยาลัยนเรศวร”
  - ผู้อำนวยการกองพัฒนาศิษย์เก่าสัมพันธ์ ดำเนินการเกี่ยวกับความคืบหน้าในการดำเนินการจัดทำวิจัยดังกล่าว

## ระเบียบวาระที่ 5.3      แนวทางการพัฒนาตนเองของบุคลากรกองพัฒนาศิษย์เก่าสัมพันธ์

### สรุปเรื่อง

ด้วย ผู้อำนวยการกองพัฒนาศิษย์เก่าสัมพันธ์ มีความประสงค์จะให้บุคลากรมีแนวทางในการพัฒนาตนเอง และพัฒนางานของตนเอง เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น โดยขอให้บุคลากรแต่ละท่านแจ้งความประสงค์เพื่อผู้อำนวยการจะได้หาแนวทางในการจัดเข้าอบรมตามที่แจ้งต่อไป

### **มติ**

นางสาวกาญจนาธิดา จินาพันธุ์ธิดา

- ต้องการอบรมความรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา

นางสาวสิริลักษณ์ รุ่งธนาภิษฐ์

- ต้องการอบรมทักษะการเขียนข่าว และโปรแกรมการจัดแต่งรูป

นางสาวสุธาสิณี น่วมดวง

- ต้องการศึกษาระดับปริญญาโท
- ต้องการอบรมความรู้ด้านพัสดุเพิ่มเติม

นางสาววันวิภา สายหยุด

- ต้องการอบรมระบบงานเงินเพิ่มเติม
- ต้องการอบรมการเขียนหนังสือราชการ

นายประกาศิต นทีประสิทธิ์พร

นายนภดล ศรีสว่าง

- ต้องการอบรมการเขียนโปรแกรม
- ต้องการอบรมเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องกับงานเพิ่มเติม

**ปิดการประชุม เวลา 17.00 น.**

จีระพรรณ

(นางจีระพรรณ ชาติวรรณ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

วันวิภา

(นางสาววันวิภา สายหยุด)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม