

รายงานการประชุม
กองพัฒนาศิษย์เก่าสัมพันธ์ ครั้งที่ 14/2556
วันศุกร์ที่ 11 ตุลาคม 2556 เวลา 15.00 น.
ณ กองพัฒนาศิษย์เก่าสัมพันธ์ อาคารเอกาทศรถ มหาวิทยาลัยนเรศวร

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

1. อาจารย์อรรจน์	สีหอำไพ	ที่ปรึกษาคณะกรรมการพัฒนาศิษย์เก่าสัมพันธ์
2. นางสาวธัญญารัตน์	อินทร์เมือง	รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองฯ
3. นางสาวกาญจนาธิธา	จินาพันธุ์นิชา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
4. นางสาวสิริลักษณ์	รุ่งธนาภณิชย์	นักประชาสัมพันธ์
5. นางสาวสุธาสินี	น่วมดวง	นักวิชาการศึกษา
6. นายนภดล	ศรีสว่าง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
7. นายประกาศิต	นทีประสิทธิ์พร	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
8. นางสาววันวิภา	สายหยุด	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร

เริ่มประชุม เวลา 15.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.1 รายงานสรุปผลการดำเนินงานระบบฐานข้อมูลสารสนเทศศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยนเรศวร รอบ 6 เดือน (เมษายน – กันยายน 2556)

สรุปเรื่อง

ตามที่ งานระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ กองพัฒนาศิษย์เก่าสัมพันธ์ ได้จัดทำสรุปผลการดำเนินงานระบบฐานข้อมูลสารสนเทศศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยนเรศวร ตั้งแต่เดือนเมษายน – กันยายน 2556 มีผลการดำเนินงานรวมถึงปัญหาและอุปสรรคบางประการ ซึ่งกำลังอยู่ในระหว่างการติดต่อประสานงานเพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าวต่อไป รายละเอียดตามตารางสรุปผลการดำเนินงานระบบฐานข้อมูลสารสนเทศศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำเดือนเมษายน – กันยายน 2556 ที่แนบมาพร้อมนี้

มติ

ที่ประชุมรับทราบ โดย อาจารย์อรรจน์ สีหอำไพ ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า กรณีที่กองฯ หรือหน่วยงานของมหาวิทยาลัยจัดอบรมให้แก่บุคคลทั่วไปนั้น ให้นำผู้เข้าร่วมอบรมที่ผ่านหลักสูตรของมหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นศิษย์เก่าเช่นกัน

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาศิษย์เก่าสัมพันธ์ ครั้งที่ 13/2556

สรุปเรื่อง

ตามที่กองพัฒนาศึกษาเก่าสัมพันธ์ ได้ดำเนินการจัดประชุมบุคลากร ครั้งที่ 13/2556 เมื่อวันพุธที่ 2 ตุลาคม 2556 เวลา 09.00 – 12.00 น. ณ ห้องกองพัฒนาศึกษาเก่าสัมพันธ์ อาคารเอกาทศรถ มหาวิทยาลัยนเรศวร บัดนี้ การจัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวได้เสร็จสิ้นแล้วนั้น จึงเรียนมาเพื่อให้บุคลากรทุกท่านพิจารณารับรอง รายงานการประชุมดังกล่าว รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

มติ

รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

สรุปเรื่อง

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ 4.1 การปรับปรุงระบบฐานข้อมูลสารสนเทศศึกษเก่ามหาวิทยาลัยนเรศวร

สรุปเรื่อง

ตามที่ งานระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ ได้ดำเนินการปรับปรุงระบบฐานข้อมูลสารสนเทศศึกษเก่า มหาวิทยาลัยนเรศวร เพื่อให้บุคลากรกองพัฒนาศึกษาเก่าสัมพันธ์ พิจารณาความเหมาะสมของรูปแบบของฐานข้อมูลดังกล่าว

มติ

ที่ประชุมรับทราบ โดยให้ดำเนินการแก้ไข ดังนี้

1. เมื่อเข้าระบบฐานข้อมูลสามารถ Log in ได้เลย
2. ปรับสีสันทันของหน้าระบบฐานข้อมูล และปรับแต่งภาพใหม่
3. ปรับขนาดตัวอักษร
4. ยกเลิกหน้าข่าวสารประชาสัมพันธ์
5. ปรับรูปแบบหน้ากรอกข้อมูลส่วนตัว

ระเบียบวาระที่ 4.2 การจัดทำวารสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Magazine)

สรุปเรื่อง

ตามที่ กองพัฒนาศึกษาเก่าสัมพันธ์ ได้จัดทำสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ในรูปแบบ e-magazine ขึ้น โดยใช้ชื่อว่า NU Alumni Magazine (สารศึกษเก่าเทา-แสด) ซึ่งเป็นวารสารราย 2 เดือน เพื่อเป็นสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับกองพัฒนาศึกษาเก่าสัมพันธ์ กิจกรรมต่างๆ ของคณะ การดำเนินงานของสมาคมนิสิตเก่ามหาวิทยาลัยนเรศวร การแนะนำศึกษเก่า รวมถึงสถานที่ต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัยในอดีต จนถึงปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง เผยแพร่ไปยังศึกษเก่า ผ่านทาง Social Network ที่ใช้กันอย่างแพร่หลายในขณะนี้ เพื่อเป็นการประหยัด

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน โดยกองพัฒนาศิษย์เก่าสัมพันธ์ ได้ดำเนินการประชุมหารือเพื่อวางแผนการดำเนินงานการจัดทำวารสารดังกล่าว ซึ่งสรุปได้ดังนี้

การจัดทำ NU Alumni Magazine ฉบับที่ 1 ประจำเดือน กันยายน-ตุลาคม 2556

1. ผู้รับผิดชอบในการหาข้อมูลเพื่อนำลงในฉบับ คือ บุคลากรกองพัฒนาศิษย์เก่าสัมพันธ์
2. ผู้รับผิดชอบในการรวบรวมข้อมูล และออกแบบ คือ นายประกาศิต นทีประสิทธิ์พร
3. วิธีการเผยแพร่ คือ การส่ง e-Mail ไปยังศิษย์เก่าที่มีข้อมูล และประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ และ Face Book
4. กลุ่มเป้าหมายหลักคือ ศิษย์เก่าในระดับปริญญาตรี กลุ่มเป้าหมายรองคือ ศิษย์เก่าระดับปริญญาโท-เอก
5. แผนการดำเนินงาน ในฉบับที่ 1
 - 5.1. ส่งเนื้อหา วันที่ 30 กันยายน 2556
 - 5.2. ดำเนินการออกแบบให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ 10 ตุลาคม 2556
 - 5.3. ดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ 20 ตุลาคม 2556

รายละเอียดตามรูปแบบเนื้อหาภายในวารสาร และตัวอย่าง NU Alumni Magazine ที่แนบมาพร้อมนี้

มติ

ที่ประชุมรับทราบ โดยให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการแก้ไข ดังนี้

1. เพิ่มเติมหน้าปก ด้วยคำว่า NU Alumni Magazine
2. ปรับสี และขนาดตัวอักษร
3. เพิ่มรูปสถานที่ตั้งของกองพัฒนาศิษย์เก่าสัมพันธ์
4. เพิ่มช่องทางในการเปิดอ่าน

ทั้งนี้ มอบหมายให้นางสาวสิริลักษณ์ รุ่งธนวาณิชย์ ดำเนินการประสานงานกับนายประกาศิต นทีประสิทธิ์พร ในการจัดทำส่วนของการออกแบบให้สวยงาม นำอ่าน ต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ (ไม่มี)

ปิดการประชุม เวลา 17.00 น.

ธัญญารัตน์

(นางสาวธัญญารัตน์ อินทร์เมือง)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

วันวิภา

(นางสาววันวิภา สายหยุด)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม