

รายงานการประชุม
กองพัฒนาศิษย์เก่าสัมพันธ์ ครั้งที่ 7/2556
วันอังคารที่ 4 มิถุนายน 2556 เวลา 09.00-12.00 น.
ณ กองพัฒนาศิษย์เก่าสัมพันธ์ อาคารเอกาทศรถ มหาวิทยาลัยนเรศวร

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

1. ดร.ดำรงศักดิ์	เป็กทอง	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตและศิษย์เก่าสัมพันธ์
2. นางสาวธัญญารัตน์	อินทร์เมือง	รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองฯ
3. นางสาวกาญจนาธิดา	จินาพันธุ์นิชา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
4. นางสาวสิริลักษณ์	รุ่งธนวณิชย์	นักประชาสัมพันธ์
5. นางสาวสุธาสินี	น่วมด้วง	นักวิชาการศึกษา
6. นายนภดล	ศรีสว่าง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
7. นางสาววันวิภา	สายหยุด	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร

เริ่มประชุม เวลา 09.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.1 การเข้าร่วมเสวนาในงาน NU Open House 2013

สรุปเรื่อง

ตามที่กองพัฒนากิจกรรมการตลาด ได้จัดโครงการ NU Open House 2013 ในระหว่างวันที่ 13 – 14 กรกฎาคม 2556 ณ ศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซ่า พิษณุโลก โดยได้ดำเนินการจัดกิจกรรมการพบปะเหล่าศิษย์เก่าดีเด่น หัวข้อ “ผลิตผลคนคุณภาพ” ในวันเสาร์ที่ 13 กรกฎาคม 2556 ระหว่างเวลา 17.00 – 18.00 น. และวันอาทิตย์ที่ 14 กรกฎาคม 2556 ระหว่างเวลา 15.00 – 16.00 น. ผู้อำนวยการกองพัฒนาศิษย์เก่าสัมพันธ์ ได้มอบหมายให้นางสาวสิริลักษณ์ รุ่งธนวณิชย์ และนางสาววันวิภา สายหยุด เข้าร่วมกิจกรรมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

มติ

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.2 การเข้าร่วมโครงการสัมมนาวิชาการ เรื่อง “Impact of Internationalization Toward Ranking”

สรุปเรื่อง

ตามที่กองกลาง ได้ขอความอนุเคราะห์ส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนาทางวิชาการ เรื่อง “Impact of Internationalization Toward Ranking” ในวันศุกร์ที่ 21 มิถุนายน 2556 เวลา 09.30 – 16.30 น. ณ ห้องสัมมนาเอกาทศรถ 301 อาคารเอกาทศรถ มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยผู้อำนวยการกองพัฒนาศิษย์เก่าสัมพันธ์ ได้มอบหมายให้บุคลากรทุกท่านเข้าร่วมสัมมนาทางวิชาการตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

มติ

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.3 การออกหน่วยบริการวิชาการเคลื่อนที่ฯ ครั้งที่ 4

สรุปเรื่อง

ตามที่สถานเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชน ได้ดำเนินการจัดโครงการออกหน่วยบริการวิชาการเคลื่อนที่ มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปี 2556 ณ โรงเรียนบ้านนายาว ตำบลทุ่งเสมอ อำเภอเขาค้อ จังหวัดเพชรบูรณ์ และโรงเรียน ชุมชนวังหลุมวิทยาการ ตำบลวังหลุม อำเภอตะพานหิน จังหวัดพิจิตร โดยผู้อำนวยการกองพัฒนาศิษย์เก่าสัมพันธ์ ได้มอบหมายดังนี้

1. นางสาวสิริลักษณ์ รุ่งธนาภรณ์ ดำเนินการประสานงานสถานเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชน การเข้าร่วมกิจกรรมครั้งนี้ และดำเนินการขออนุมัติงบประมาณเพื่อจัดซื้ออุปกรณ์
2. นางสาวกาญจณีธิดา จินาพันธ์ และนายนภดล ศรีสว่าง พร้อมด้วยนางสาวสุธาสินี น่วมดวง เข้าร่วมโครงการ ดังกล่าว

มติ

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องพิจารณารับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 2.1 รับรองรายงานการประชุมกองพัฒนาศิษย์เก่าสัมพันธ์ ครั้งที่ 6/2556

มติ

รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 1.3 การออกหน่วยบริการวิชาการเคลื่อนที่ฯ ครั้งที่ 4

สรุปเรื่อง

ตามที่กองพัฒนาศิษย์เก่าสัมพันธ์ ได้ส่งนายนภดล ศรีสว่าง ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ เข้าร่วมอบรมระบบ จัดการยานพาหนะออนไลน์ เมื่อวันที่ 29 พฤษภาคม 2556 เวลา 13.00 – 16.30 น. ณ อาคารปราโตจักร 44 พร้อมทั้งนำ ผลการเข้าร่วมอบรมรายงานต่อผู้บริหาร นั้น บัดนี้การอบรมดังกล่าวได้เสร็จสิ้นแล้วนั้น จึงขอรายงานผลการ เข้าร่วมอบรมดังกล่าว โดยประโยชน์จากการอบรม คือ เป็นการลดระยะเวลา และขั้นตอนในการขอใช้ยานพาหนะในแต่ละ หน่วยงาน ทั้งนี้ ผู้อำนวยการ ได้มอบหมายให้นางสาวกาญจณีธิดา จินาพันธ์นิชา รับผิดชอบการจองรถต่อไป

มติ

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

สรุปเรื่อง

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ 4.1 การจัดสรรงบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานของกองพัฒนาศิษย์เก่าสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ 2557

สรุปเรื่อง

ตามที่กองแผนงาน ได้ขอความอนุเคราะห์ให้แต่ละหน่วยงานภายใต้สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการจัดตั้งงบประมาณ ประจำปี 2557 โดยหน่วยงานนโยบายและแผน ได้ดำเนินการจัดทำงบประมาณ ประจำปี 2557 เพื่อพิจารณา ดังนี้

แผนการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานของกองพัฒนาศิษย์เก่าสัมพันธ์ เดือนตุลาคม 2556 -กันยายน 2557			
กองพัฒนาศิษย์เก่าสัมพันธ์			1,706,084
กองทุนกิจการนิสิต			1,706,084
แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา			1,706,084
1) งานสนับสนุนการจัดการศึกษา			1,706,084
1. ค่าจ้างชั่วคราว			870,192
1.1 ค่าจ้างชั่วคราวรายเดือน		870,192	
- นักวิชาการคอมพิวเตอร์ อัตราเดือนละ 12,150 บาท รวม 1 อัตรา (12 เดือน)	145,800		
- นักวิชาการคอมพิวเตอร์ อัตราเดือนละ 13,350 บาท รวม 1 อัตรา (12 เดือน)	160,200		
- นักประชาสัมพันธ์ อัตราเดือนละ 15,240 บาท รวม 1 อัตรา (12 เดือน)	182,880		
- นักวิชาการศึกษา อัตราเดือนละ 13,360 บาท รวม 1 อัตรา (12 เดือน)	160,320		
- ผู้ปฏิบัติงานบริหาร อัตราเดือนละ 11,160 บาท รวม 1 อัตรา (12 เดือน)	133,920		
- เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว อัตราเดือนละ 7,265 บาท รวม 4 อัตรา (12 เดือน)	87,072		
2) ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ			135,892
2.1 ค่าตอบแทน			
- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ			
2.2 ค่าใช้สอย		118,892	
- ค่ารับรองและพิธีการ			
- เงินประกันสังคม	41,892		
- ค่าจ้างเหมาบริการ			
- ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์			
- ค่าจ้างเหมาจัดทำคู่มือและทำเนียบศิษย์เก่า			
- ค่าจ้างเหมาอื่นๆ			
ค่าธรรมเนียม (ค่าตรวจสอบสุขภาพประจำปี)	7000		

ค่าชุดแต่งกายสำหรับการปฏิบัติงานของบุคลากร	35,000		
ค่าใช้จ่ายในการอบรม/สัมมนา/ประชุมวิชาการ	35,000		
2.3 ค่าวัสดุ		17,000	
- วัสดุงานบ้านงานครัว	5,000		
- วัสดุสำนักงาน	5,000		
- วัสดุคอมพิวเตอร์	7,000		
- วัสดุโฆษณาและเผยแพร่			
- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น			
2. ค่าสาธารณูปโภค			
2.1 ค่าสาธารณูปโภค			
1) ค่าบริการโทรศัพท์			
3. เงินอุดหนุน			700,000
3.1 กองทุนกิจการนิสิต		700,000	
1) โครงการกระบวนกรจัดทำแผน			
2) โครงการบริหารพัฒนาบุคลากร	50,000		
3) โครงการบริหารพัฒนาระบบสารสนเทศ			
4) โครงการสนับสนุนการประชาสัมพันธ์	120,000		
5) โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	10,000		
6) โครงการสร้างเสริมและพัฒนาศิษย์เก่า	520,000		
กองทุนสินทรัพย์ถาวร 0600			50,000
แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา			
1) งานสนับสนุนการจัดการศึกษา			
1. ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ			
1.1 ค่าใช้สอย			
- ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน			
2. ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		50000	
2.1 ค่าครุภัณฑ์	50,000		

มติ

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

ระเบียบวาระที่ 5.1 ตารางสรุปจำนวนโครงการที่ดำเนินการตามมาตรการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556-2559

สรุปเรื่อง

ตามที่กองพัฒนาศึกษาภัณฑ์ ได้ดำเนินการจัดทำโครงการตามมาตรการ และได้มอบหมายให้
บุคลากร ดำเนินงานภายใต้โครงการดังกล่าว ดังนี้

5. ตารางสรุปจำนวนโครงการที่ดำเนินการตามมาตรการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 - 2559

มาตรการ	ชื่อโครงการ		ผู้รับผิดชอบหลัก	จำนวนเงิน			
	ที่			รายได้	แผ่นดิน	อื่น ๆ	รวม
3.1.1 จัดให้มี Alumni office ที่มีผลงานเป็นรูปธรรม เป็นหน่วยงานถาวรของมหาวิทยาลัย	1	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรตามพันธกิจด้านงานศิษย์เก่า	นางสาวกาญจน์ธิดา จิณาพันธุ์ธนิชา	50,000			50,000
	2	โครงการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีงบประมาณ 2556	นางสาวกาญจน์ธิดา จิณาพันธุ์ธนิชา	10,000			10,000
	3	โครงการประชุมเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน แผนกลยุทธ์ (ไม่ใช้งบประมาณ)	นางสาวกาญจน์ธิดา จิณาพันธุ์ธนิชา	-			-
	4	โครงการประชุมคณะกรรมการพัฒนาศิษย์เก่าสัมพันธ์ประจำปี 2557	นางสาววันวิภา สายหยุด	-			-
3.1.2 จัดให้มีระบบฐานข้อมูลของศิษย์เก่าทุกรุ่นพร้อมทั้งติดตามปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทุก 6 เดือน เพื่อให้ศิษย์เก่ามีสิทธิเข้าถึงทรัพยากรและบริการวิชาการของมหาวิทยาลัย	5	โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลศิษย์เก่าให้เป็นปัจจุบัน	นายณภดล ศรีสว่าง	-			-
3.1.3 จัดให้มีการประกาศเกียรติคุณศิษย์เก่าดีเด่นและรางวัลประเภทต่างๆ	6	โครงการเสนอชื่อเพื่อคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่น ประจำปี 2557	นางสาวสุธาสินี น่วมด้วง	30,000			30,000
	7	โครงการจัดทำหอเกียรติยศศิษย์เก่า (Hall of Fame)	นางสาวธัญญารัตน์ อินทร์เมือง	70,000			70,000
	8	โครงการค้นหาคนดีศรีนครสวรรค์	นางสาวสิริลักษณ์ รุ่งธนวานิชย์	20,000			20,000
3.1.4 พัฒนาช่องทางการสื่อสารระหว่างมหาวิทยาลัยกับศิษย์เก่าให้มีความหลากหลายและให้มีการประสานงาน	9	โครงการสร้างความเข้มแข็งเพื่อบริหารจัดการความสัมพันธ์กับศิษย์เก่า (หาสปอนเซอร์ร่วม กระทิงแดง โตโยต้า การไฟฟ้า ฯลฯ)	นางสาวสุธาสินี น่วมด้วง	50,000			50,000

และประชาสัมพันธ์เชิงรุกรวมทั้งการสร้างเครือข่าย ประชาสัมพันธ์ของศิษย์เก่า	10	โครงการจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์	นางสาวสิริลักษณ์ รุ่งธนาณิษฐ์	50,000			50,000
	11	โครงการจัดทำสื่ออิเล็กทรอนิกส์	นางสาวสิริลักษณ์ รุ่งธนาณิษฐ์	-			-
	12	โครงการผลิตรายการวิทยุ "ศิษย์เก่าเล่าเรื่อง" (ไม่ใช้งบประมาณ)	นางสาวสิริลักษณ์ รุ่งธนาณิษฐ์	-			-
3.2.1 สร้างความร่วมมือจากศิษย์เก่าในทุกรูปแบบ	13	โครงการด้วยรักและผูกใจให้ว่าที่ศิษย์เก่า มน.	นางสาวสุธาสนี น่วมด้วง	80,000			80,000
	14	โครงการเตรียมความพร้อมนิสิตก่อนเป็นศิษย์เก่า ประจำปี 2557	นางสาวสุธาสนี น่วมด้วง	50,000			50,000
	15	โครงการจัดหารายได้เข้ากองทุนศิษย์เก่านครสวรรค์	นางสาวกาญจน์ธิดา จินาพันธุ์นิชา	50,000			50,000
3.2.2 มีกลไกการใช้เครือข่ายศิษย์เก่าเพื่อพัฒนาพื้นที่ ภาคเหนือตอนล่าง	16	โครงการศิษย์เก่าสัมพันธ์สัญจร ประจำปี 2557	นางสาวกาญจน์ธิดา จินาพันธุ์นิชา	200,000			200,000
3.2.3 สร้างความร่วมมือกับสมาคมศิษย์เก่าเพื่อผลักดันให้ ศิษย์เก่าเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้นอย่าง ต่อเนื่อง	17	โครงการนัดพบชมรมศิษย์เก่าทุกคณะ	นายนภดล ศรีสว่าง	40,000			40,000
				700,000			700,000

ปิดการประชุม เวลา 12.00 น.

ธัญญารัตน์

(นางสาวธัญญารัตน์ อินทร์เมือง)

วันวิภา

(นางสาววันวิภา สายหยุด)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ผู้บันทึกรายงานการประชุม